



**VISAGINO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO
PATVIRTINIMO**

2021 m. ____ d. Nr. IV-E-____
Visaginas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi ir 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu ir Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 14 straipsnio 4 punktu ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM Panevėžio priešgaisrinės gelbėjimo valdybos 2021 m. lapkričio 5 d. suderinimo raštu Nr. 9.4-5-1048:

1. T v i r t i n u Visagino savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. gegužės 10 d. įsakymą Nr. IV-428 „Dėl Visagino savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plano patvirtinimo“.

Administracijos direktorius

Virginijus Andrius Bukauskas

PATVIRTINTA

Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus
2021 m. _____ d. įsakymu Nr. IV-E-_____

**VISAGINO SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ
VALDYMO PLANAS**
(Parko g. 14, Visaginas)

Visaginas
2021 m.

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	6
1.1. Plano tikslas.....	6
1.2. Trumpa savivaldybės charakteristika.....	6
1.3. Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos.....	7
1.4. Plano teisinis pagrindas, plano rengėjai ir jų kontaktiniai duomenys.....	9
1.5. Plano aktyvinimas ir atšaukimas.....	10
2. GRESIANČIOS EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS.....	10
3. PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO APIE GRESIANČIĄ AR SUSIDARIUSIĄ EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS.....	10
4. INFORMACIJOS APIE EKSTREMALŲJĮ ĮVYKĮ AR EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA.....	12
5. GYVENTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS.....	14
6. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR GRESIANČIŲ AR SUSIDARIUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS.....	15
6.1. Informacijos apie įvykį, grėsiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją priėmimas ir perdavimas savivaldybės administracijoje.....	15
6.2. Darbų organizavimas, vadovavimas pajėgoms įvykio, ekstremaliojo įvykio ekstremaliosios situacijos židinio vietoje, veiksmų koordinavimas ir vadovavimas pajėgoms, gresiant ar susidarius savivaldybėje ekstremaliajai situacijai.....	16
6.3. Pavojaingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos (epidemijos ir (ar) pandemijos, bioterrorizmas).....	19
6.4. Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai.....	20
6.5. Branduolinės avarijos.....	21
6.6. Savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių padalinių veiklos tęstinumo užtikrinimas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.....	21
6.7. Sanitarinio švarinimo organizavimas, numatomos jo atlikimo vietos, būtinos priemonės ir materialiniai ištekliai.....	22
7. PAGALBOS TEIKIMO NUKENTĖJUSIEMS GYVENTOJAMS EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU ORGANIZAVIMAS.....	22
7.1. Medicininės pagalbos teikimo organizavimas.....	22
7.2. Visuomenės sveikatos priežiūra.....	23

7.3. Socialinės, psichologinės pagalbos, švietimo ir kitų būtiniausių paslaugų teikimo organizavimas.....	27
8. VIEŠOSIOS TVARKOS PALAIKYMO ORGANIZAVIMAS.....	27
9. PRIVALOMŲ DARBŲ ORGANIZAVIMAS.....	27
10. EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU NUTRAUKTŲ PASLAUGŲ TEIKIMO ATNAUJINIMO IR KITŲ BŪTINIAUSIŲ GYVENIMO (VEIKLOS) SĄLYGŲ ATKŪRIMO ORGANIZAVIMAS.....	29
11. GYVENTOJŲ, ŽUVUSIŲ EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ METU, LAIDOJIMO ORGANIZAVIMAS.....	29

PLANO TIKSLINIMO LAPAS

[illegible]

PLANO KOPIJŲ (PLANO IŠRAŠŲ) SKIRSTYMO LAPAS

Kam pateiktos plano kopijos (plano išrašai)	Pateikimo būdas	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
			Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausiasis specialistas Konstantinas Bagdanavičius
			Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausiasis specialistas Konstantinas Bagdanavičius

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Plano tikslas

1. Šis planas yra pagrindinis dokumentas, kuriuo vadovaujantis vykdomos organizacinės, techninės, medicininės, evakuacinės ir kitos priemonės, siekiant apsaugoti savivaldybės gyventojus ir aplinką nuo ekstremalių situacijų padarinių.

2. Pagrindinis gyventojų apsaugos ekstremaliosiose situacijose tikslas – gelbėjimo ir kitų neatidėliotinių darbų vykdymas pavojingoje zonoje, žmonių gyvybės išsaugojimas ir materialinių vertybių nuostolių sumažinimas.

3. Planas vykdomas administracijos direktoriaus, jo pavaduotojo sprendimu šiais ekstremaliųjų situacijų atvejais:

- Pavoingos užkrečiamosios ligos;
- Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai
- ir kitų ekstremaliųjų įvykių ar situacijų atveju.

4. Įmonių, įstaigų, organizacijų vadovai, nepriklausomai nuo žinybinio pavaldumo ar nuosavybės formų, civilinės saugos klausimais yra pavaldūs savivaldybės administracijos direktoriui.

1.2. Trumpa savivaldybės charakteristika

5. **Visagino savivaldybė** yra rytinėje Utenos apskrities dalyje. Savivaldybės ribos driekiasi nuo Drūkšių ežero šiaurinės dalies iki geležinkelių Turmantas – Vilnius ir Dūkštas – Ignalinos AE pietinės dalies, 149-156 m. virš jūros lygio. Šiam Šiaurės Rytų Lietuvos geomorfologiniam rajonui būdingas banguotas reljefas, išraižytas griovių ir daubų su žemumose plytinčiomis pelkėmis ir telkšančiais ežerais. Klimatas žemyninis, kritulių kiekis per metus – 592 mm. Šalnos prasideda rugsėjį ir baigiasi balandį arba gegužės pradžioje. Vyrauja pietų ir vakarų vėjai. Vidutinis vėjo greitis vasarą – 4,2 m/sec., žiemą – 5,5 m/sec. Savivaldybės teritorijos plotas – 58,41 km², ją supa Ignalinos ir Zarasų urėdijų miškai. Visagino mieste pastatyta 250 gyvenamųjų namų, yra 10400 butų. Gyvenamasis fondas – 600000 m². Ūkiniam-geriamajam priešgaisriniam vandens tiekimui panaudojami vandens gręžiniai, dabartiniu metu eksploatuojamas 21 gręžinys. Gamybinė vandens telkinių apimtis – 20000 m³ vandens per parą. Gyvena 22183 gyventojų iš jų:

▪ Iki 7 metų	1268
▪ Nuo 7 iki 16 metų	1830
▪ Nuo 16 iki 18 metų	343
▪ Nuo 18 iki 25 metų	1100
▪ Nuo 25 iki 45 metų	4921
▪ Nuo 45 iki 65 metų	7765
▪ Nuo 65 iki 85 metų	4532
▪ Nuo 85 metų	287
▪ Prie savivaldybės registruoti asmenys	137

Beveik visi savivaldybės gyventojai gyvena Visagino mieste. Gyventojų tankis savivaldybėje – 0,380 tūkst. gyv./km².

6. Iš kolektyvinių apsaugos priemonių yra 4 kolektyvinės apsaugos statiniai. Visagino „Gerosios vilties“ progimnazijos pastatas, esantis Partizanų g. 2/7, Visagino „Atgimimo“ gimnazijos pastatas, esantis Tarybų g. 23, Visagino Draugystės progimnazijos pastatas, esantis Draugystės g. 12, Visagino rekreacijos paslaugų centro kompleksas, esantis Ramybės kaime. Slėptuvių savivaldybėje nėra.

7. Visagine yra 6 centralizuoto paleidimo modernios akustinės sirenos. 8100 kabelinės televizijos abonentių. Veikia Gyventojų perspėjimo ir informavimo sistema.

8. Visagine yra 5 degalinės, kurių talpa: benzino – 475,5 m³, dyzelinio kuro 338 m³, suskystintų dujų 41,4 t.

9. Savivaldybėje yra 1 pavojingas objektas VI „Visagino energija“, 2645,8 ha didelio gamtinio degumo miškų masių, kur yra 1 (Visagino m.) ir gyvena 22183 žm.

10. Pagrindinės pramonės, statybinės įmonės: AB „Visagino mechanizacija“, VĮ „Ignalinos atominė elektrinė“, UAB „Visagino energija“, UAB „Visatex“, UAB „Visagino būstas“, UAB „Visagino linija“. 4 gydymo ir profilaktinės įstaigos, mokyklos ir mokymo įstaigos: 1 pagrindinė, 2 progimnazijos, 2 gimnazijos, Visagino technologijos ir verslo profesinio mokymo centras.

1.3. Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos

7. **Civilinės saugos sistemos parengtis** – civilinės saugos sistemos subjektų pasirengimas reaguoti į susidariusią ekstremaliąją situaciją.

8. **Civilinės saugos pratybos** – valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų mokymas ir civilinės saugos sistemos parengties patikrinimas, kai tariamomis ekstremaliosiomis sąlygomis tikrinami veiksmai ir procedūros, numatytos ekstremaliųjų situacijų valdymo planuose, tobulinami valdymo įgūdžiai, mokomasi praktiškai organizuoti gyventojų ir turto apsaugą nuo ekstremaliųjų situacijų poveikio ir atlikti gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus, likviduoti įvykius, ekstremaliuosius įvykius ar ekstremaliąsias situacijas ir šalinti jų padarinius.

9. **Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų dideli pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūti, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

10. **Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

11. **Ekstremaliųjų situacijų komisija** – iš valstybės politikų, valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, profesinės karo tarnybos karių sudaroma nuolatinė komisija, koordinuojanti ekstremaliųjų situacijų prevenciją, valdymą, likvidavimą ir padarinių šalinimą.

12. **Ekstremaliojo įvykio kriterijai** – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs įvykis laikomas ekstremaliuoju.

13. **Ekstremaliosios situacijos židinys** – vieta, kurioje įvyko įvykis ar ekstremalusis įvykis teritorija, apimanti didžiausio pavojaus sritį apie tų įvykių vietą, kurioje gresia įvykio ar ekstremaliojo įvykio veiksmų pavojai ten esančių gyventojų sveikatai ir (ar) gyvybei, turtui ir (ar) aplinkai.

14. **Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras** (toliau – **operacijų centras**) – iš valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, ūkio subjektų darbuotojų sudaromas organas, vykdamas ekstremaliųjų situacijų prevenciją, užtikrinantis ekstremaliųjų situacijų komisijos priimtų sprendimų įgyvendinimą, organizuojantis ir koordinuojantis įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą.

15. **Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas** (toliau – **operacijų vadovas**) – civilinės saugos sistemos subjekto valstybės tarnautojas, darbuotojas ar valstybės politikas, paskirtas vadovauti visoms civilinės saugos sistemos pajėgoms, dalyvaujančioms likviduojant ekstremaliąjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją ir šalinant jų padarinius ekstremaliosios situacijos židinyje.

16. **Ekstremaliųjų situacijų prevencija** – kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremaliosioms situacijoms priemonių visuma, kad būtų išvengta ekstremaliųjų situacijų arba mažėtų jų galimybė, o susidarius ekstremaliajai situacijai būtų kuo mažiau pakenkta gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų veiklai, turtui ir aplinkai.

17. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (planas)** – dokumentas, kuriuo reglamentuojamas materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimas ir valdymas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

18. **Gelbėjimo darbai** – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti jiems pirmąją medicinos pagalbą ir (ar) nugabenti juos į sveikatos priežiūros įstaigas, taip pat apsaugoti aplinką.

19. **Gelbėjimo darbų vadovas** – civilinės saugos sistemos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, iki operacijų vadovo paskyrimo ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams, taip pat įvykio, ekstremaliojo įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

20. **Gyventojų evakavimas** – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

21. **Įvykis** – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis, nepasiekęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

22. **Kita įstaiga** – socialinėje, švietimo, mokslo, kultūros, sporto srityse veikiantis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas – tenkinti tam tikrus viešuosius interesus, išskyrus valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas.

23. **Kolektyvinės apsaugos statinys** – statinys ar patalpa, kurią ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių.

24. **Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

25. **Pavojingasis objektas** – visa veiklos vykdytojo valdoma teritorija, įskaitant įprastą ir susijusią joje esančią infrastruktūrą ar vykdomą veiklą, kurios viename ar keliuose įrenginiuose yra pavojingųjų medžiagų.

26. **Perspėjimo sistema** – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis siekiama užtikrinti garsinio perspėjamojo civilinės saugos signalo davimą ir (ar) informacijos apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus perdavimą gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams.

27. **Slėptuvė** – specialiosios paskirties statinys arba specialiai įrengta patalpa gyventojams, kurie užtikrina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų veiklą ekstremaliųjų situacijų ar karo metu, apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių.

28. **Ūkio subjektas** – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdančias juridinis asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

29. Plane vartojamos santrumpos:

30. AAA – Aplinkos apsaugos agentūra;

31. Panevėžio PGV – apskrities priešgaisrinė gelbėjimo valdyba;

32. ESSC – Sveikatos apsaugos ministerijos Ekstremalių sveikatai situacijų centras;

33. NVSC prie SAM – Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos;

34. PAGD – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos;

35. ESK – Ekstremaliųjų situacijų komisija;

36. ESOC – Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras;

37. ES – Ekstremalioji situacija;

38. OVS – operacinio vadovavimo skyrius;

39. OV – operacijų vadovas.

1.4. Plano teisinis pagrindas, plano rengėjai ir jų kontaktiniai duomenys

40. Lietuvos Respublikos įstatymai:

- 40.1. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas;
- 40.2. Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymas;
- 40.3. Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymas;
- 40.4. Lietuvos Respublikos valstybės rezervo įstatymas.

41. Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimai:

- 41.1. 2010 m. balandžio 21 d. nutarimas Nr. 429 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremalių situacijų komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo“;
- 41.2. 2010 m. gegužės 4 d. nutarimas Nr. 512 „Dėl Privalomų darbų atlikimo ekstremaliųjų situacijų atvejais ir kompensavimo už jų atlikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 41.3. 2010 m. gegužės 12 d. nutarimas Nr. 529 „Dėl Kolektyvinės apsaugos statinių poreikio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 41.4. 2010 m. liepos 21 d. nutarimas Nr. 1108 „Dėl Lietuvos Respublikos civilinės saugos sistemos parengties lygių skelbimo ir atšaukimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 41.5. 2010 m. liepos 21 d. nutarimas Nr. 1107 „Dėl Materialinių išteklių teikimo ir kompensavimo už jų teikimą tvarkos aprašo ir valstybės paramos už žalą, patirtą dėl ekstremaliosios situacijos, teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 41.6. 2010 m. rugpjūčio 25 d. nutarimas Nr. 1212 „Dėl Gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinų darbų, įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimo ir jų padarinių šalinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 41.7. 2010 m. rugpjūčio 31 d. nutarimas Nr. 1243 „Dėl Ekstremaliųjų situacijų skelbimo ir atšaukimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 41.8. 2015 m. lapkričio 11 d. nutarimas Nr. 1171 „Dėl Gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 41.9. 2011 m. rugpjūčio 24 d. nutarimas Nr. 988 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. kovo 9 d. nutarimo Nr. 241 „Dėl Ekstremalių įvykių kriterijų patvirtinimo“ pakeitimo“.

42. Kiti teisės aktai:

- 42.1. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 2 d. direktoriaus įsakymas Nr. 1-189 „Dėl Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“;
- 42.2. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. vasario 23 d. įsakymas Nr. 1-70 „Dėl Ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“;
- 42.3. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymas Nr. 1-244 „Dėl Civilinės saugos signalų ir jų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 42.4. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 14 d. įsakymas Nr. 1-230 „Dėl Perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją priemonių, gyventojų, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją ir informavimo civilinės saugos klausimais tvarkos aprašo patvirtinimo“;

42.5. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2016 m. sausio 8 d. įsakymas Nr. 1-3 “Dėl Perspėjimo sistemos priežiūros organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo”.

43. Savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą parengė Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausiasis specialistas Konstantinas Bagdanavičius tel. (3 386) 33 529, m. +370 686 95 251, e. p. konstantinas.bagdanavicius@visaginas.lt.

1.5. Plano aktyvinimas ir atšaukimas

44. Savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (toliau – planas) aktyvuojamas administracijos direktoriaus sprendimu, jam nesant administracijos direktoriaus pavaduotojo įsakymu.

45. Suaktyvinus planą visiems veiksams vadovauja Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro koordinatorius iki kol bus paskirtas Operacijų vadovas.

46. Atsakingų vadovų kontaktiniai duomenys:

Pareigos	Vardas, pavardė	Pareigos darbe	Elektroninis paštas	Telefonas	
				darbo	mobiliusis
ESK Pirmininkas	Virginijus Andrius Bukauskas	Visagino savivaldybės administracijos direktorius	direktorius@visaginas.lt	31 551	8 694 98 006
ESOC Koordinatorė	Julija Svidėnienė	Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja	julija.svideniene@visaginas.lt	31 551	8 695 37 371
	Ričardas Petrauskas	Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vedėjas	ricardas.petrauskas@visaginas.lt	60 620	8 617 16 919

2. GRESIANČIOS EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS

47. Atlikus 2020 m. Visagino savivaldybės civilinės saugos rizikos analizę nustatyta, kad savivaldybės didžiausi rizikos šaltiniai pagal eiliškumą yra šie:

Savivaldybės galimų pavojų sąrašas prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį

Eil. Nr.	Galimas pavojus	Rizikos lygis (R)
1.	Pavoingos užkrečiamosios ligos	Labai didelis
2.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai	Didelis

3. PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO APIE GRESIANČIĄ AR SUSIDARIUSIĄ EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS

48. Gyventojai ir civilinės saugos sistemos subjektai savivaldybės lygiu perspėjami ir informuojami gavus Panevėžio PGV struktūrinio padalinio darbuotojo, savivaldybės administracijos direktoriaus, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro vadovo arba UAB „Visagino energija“ vadovo nurodymą.

49. Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovo veiksmai gavus savivaldybės administracijos direktoriaus, savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo nurodymą įjungti sirenas:

- 49.1. patikslinti sirenų jungimo laiką;
- 49.2. priimti informaciją apie įvykį, pranešimo tekstą ir rekomendacijas gyventojams;
- 49.3. perspėti ir informuoti savivaldybės lygio civilinės saugos sistemos subjektus;
- 49.4. informaciją apie įvykį, pranešimo tekstą ir rekomendacijas gyventojams elektroniniu paštu pateikti:
 - 49.4.1. Panevėžio PGV struktūrinio padalinio darbuotojui;
 - 49.4.2. pateikti UAB „Cegates“ ir UAB „TTS“, nurodyti informacijos gyventojams paskelbimo laiką, kuris turi būti ne vėlesnis nei 3 min. nuo sirenų įjungimo pradžios;
 - 49.4.3. paruošti trumpųjų perspėjimo pranešimų tekstą, perduodamų naudojant viešųjų judriojo telefono ryšio paslaugų teikėjų tinklą infrastruktūrą ir perduoti jį atsakingam už civilinę saugą ar jį pavaduojančiam asmeniui.
- 49.5. perduoti informaciją civilinės saugos specialistui, nurodytu laiku įjungti centralizuoto valdymo sirenas ir (ar) pasiuntinių išsiuntimą nurodytu laiku;
- 49.6. per civilinės saugos specialistą kontroliuoti perspėjimo sistemos veikimą;
- 49.7. informuoti asmenis, davusius nurodymą perspėti ir informuoti gyventojus ir civilinės saugos sistemos subjektus, ir Panevėžio PGV struktūrinio padalinio darbuotoją apie nurodymų įvykdymą;
- 49.8. įrašyti darbo žurnale gautus nurodymus ir aprašyti atliktus veiksmus.

50. Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės veiksmai gavus Panevėžio PGV struktūrinio padalinio darbuotojo nurodymą perspėti gyventojus ir savivaldybės lygio civilinės saugos sistemos subjektus:

- 50.1. patikslinti Panevėžio PGV struktūrinio padalinio darbuotojo pareigas, jei nurodymas perduodamas telefonu;
- 50.2. patikslinti sirenų įjungimo laiką;
- 50.3. gauti informaciją apie įvykį, pranešimo tekstą ir rekomendacijas gyventojams;
- 50.4. informuoti savivaldybės administracijos direktorių ir Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovą apie gautą nurodymą perspėti ir informuoti gyventojus ir civilinės saugos sistemos subjektus;
- 50.5. perspėti ir informuoti savivaldybės lygio civilinės saugos sistemos subjektus;
- 50.6. pateikti UAB „Cegates“ ir UAB „TTS“, su kuriais pasirašyti bendradarbiavimo susitarimai dėl gyventojų informavimo ekstremaliųjų situacijų atvejais, informaciją apie įvykį, pranešimo tekstą ir rekomendacijas gyventojams ir nurodyti informacijos gyventojams paskelbimo laiką, kuris turi būti ne vėlesnis negu 3 min. nuo sirenų įjungimo pradžios;
- 50.7. įpareigoti specialistą civilinei saugai ar jį pavaduojantį asmenį, nurodytu laiku įjungti centralizuoto valdymo elektros sirenas;
- 50.8. paruošti trumpųjų perspėjimo pranešimų tekstą, perduodamų naudojant viešųjų judriojo telefono ryšio paslaugų teikėjų tinklą infrastruktūrą ir perduoti jį atsakingam už civilinę saugą ar jį pavaduojančiam asmeniui.
- 50.9. kontroliuoti gyventojų perspėjimo sistemos (toliau – GPIS) veikimą;
- 50.10. informuoti Panevėžio PGV struktūrinio padalinio darbuotoją, savivaldybės administracijos direktorių ir Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovą apie gyventojų ir civilinės saugos sistemos subjektų perspėjimą ir informavimą;
- 50.11. įrašyti darbo žurnale gautus nurodymus ir aprašyti atliktus veiksmus.

51. Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės veiksmai gavus pranešimą iš Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento, direktoriaus UAB „Visagino energija“, įregistruotos Valstybinės reikšmės ir pavojingų objektų registre, apie įvykusią avariją:

- 51.1. patikslinti avarijos pobūdį, mastą, vietą, laiką, avarijos priežastis ir aplinkybes, ar yra nukentėjusiųjų;

51.2. patikslinti, kokių veiksmų ir priemonių reikia imtis siekiant apsaugoti gyventojus;

51.3. informuoti savivaldybės administracijos direktorių, savo Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovą ir gauti jų nurodymus;

51.4. esant būtinybei perspėti ir informuoti gyventojus ir savivaldybės lygio civilinės saugos sistemos subjektus numatyta tvarka (10 priedas).

52. Dėl techninių kliūčių neveikiant GPIS nurodyta informacija perduodama panaudojant savivaldybės mikroautobusą Mercedes su įgarsinimo įranga. Vairuotoją kviečia Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovo paskirtas asmuo.

53. Visagino savivaldybės gyvenamosiose vietovėse (teritorijose), kuriose nėra sirenų arba nėra galimybių panaudoti kitų išpėjamųjų garsinių priemonių, savivaldybės gyventojai, valstybės ir savivaldybės institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos, ūkio subjektai perspėjami ir informuojami automobiliais su garso įranga priklausančia savivaldybei, Visagino priešgaisrinei gelbėjimo tarnybai, Utenos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Visagino policijos komisariatui (toliau – policijos komisariatas). Perspėjimo ir informavimo tekstą bei kitą informaciją aukščiau minėtoms tarnyboms pateikia Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovas. Tarnybų išvykimo maršrutai numatyti ekstremaliųjų situacijų valdymo plano prieduose Nr. 11.

4. INFORMACIJOS APIE EKSTREMALŲJŲ ĮVYKĮ AR EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA

54. Atsakingas už informacijos priėmimą ir teikimą Visagino PGT, Panevėžio PGV ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui yra Informacijos valdymo visuomenės informavimo grupės vadovas Visagino savivaldybės administracijos Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyriaus vedėjas.

55. Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovas Panevėžio PGV, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui informaciją teikia šiais atvejais (10 priedas):

55.1. kai prognozuojama, kad bus pasiekti ar viršyti Vyriausybės patvirtinti ekstremaliųjų įvykių kriterijai;

55.2. kai gresia ekstremalioji situacija;

55.3. kai pasiekti ar viršyti Vyriausybės patvirtinti ekstremaliųjų įvykių kriterijai;

55.4. kai susidarė ekstremalioji situacija.

56. Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovas, 55 punkte nustatytais atvejais nedelsdamas telefonu teikia Panevėžio PGV ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui atsakingų institucijų ir informacijos teikėjų turimą informaciją. Pateikiami šie duomenys:

56.1. trumpas įvykio, gresiančio ar įvykusio ekstremaliojo įvykio, gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos apibūdinimas (laikas, adresas, objektas, informacijos šaltinis, priežastys, prognozė), priimti sprendimai, planuojami ar atlikti pirminiai veiksmai;

56.2. esami ir galimi pavojaus gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir aplinkai šaltiniai;

56.3. ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo pareigos, vardas, pavardė, telefonų numeriai;

56.4. gelbėjimo darbų vadovo pareigos, vardas, pavardė, telefonų numeriai.

57. Susidarius ekstremaliajai situacijai, informacija apie susidariusią ekstremaliąją situaciją Panevėžio PGV ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui pateikiama ne tik telefonu, bet ir elektroniniu paštu ar faksu (10 priedas) užpildžius šias pranešimų formas (toliau – formas):

57.1. forma ES-1 teikiamas pirminis pranešimas apie susidariusią ekstremaliąją situaciją (6 priedas). Šis pranešimas perduodamas kiek galima greičiau nuo ekstremaliosios situacijos susidarymo pradžios, bet ne vėliau kaip per 2 valandas nuo gelbėjimo darbų pradžios;

57.2. forma ES-2 teikiamas pranešimas apie atliekamus gelbėjimo darbus, susidariusią ekstremaliąją situaciją (6 priedas). Šis pranešimas teikiamas kas 4 valandas nuo pirminio pranešimo apie susidariusią ekstremaliąją situaciją pateikimo;

57.3. forma ES-3 teikiamas pranešimas apie ekstremaliosios situacijos likvidavimą (6 priedas). Šis pranešimas teikiamas pašalinus ekstremaliosios situacijos padarinius.

58. Jeigu informacija apie susidariusią ekstremaliąją situaciją išsamiai pateikta formoje ES-1, o ekstremaliosios situacijos vietoje padėtis nesikeičia, forma ES-2 nepildoma.

59. Informacija apie įvykį, gresiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį ir gresiančią ekstremaliąją situaciją Panevėžio PGV ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui teikiama telefonu, faksu arba elektroniniu paštu, formos nepildomos.

60. Savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos posėdžių protokolų kopijos ne vėliau kaip per 24 valandas nuo posėdžio pabaigos elektroniniu paštu ar faksu pateikiamos Panevėžio PGV ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui.

61. Visagino savivaldybės ESK ir ESOC ryšių palaikymui naudoja 1 automobilinę ir 3 nešiojamas analogines radijo stotis Motorola (13 priedas). Atsakingas už ryšių organizavimą ESOC IVVIG vadovas.

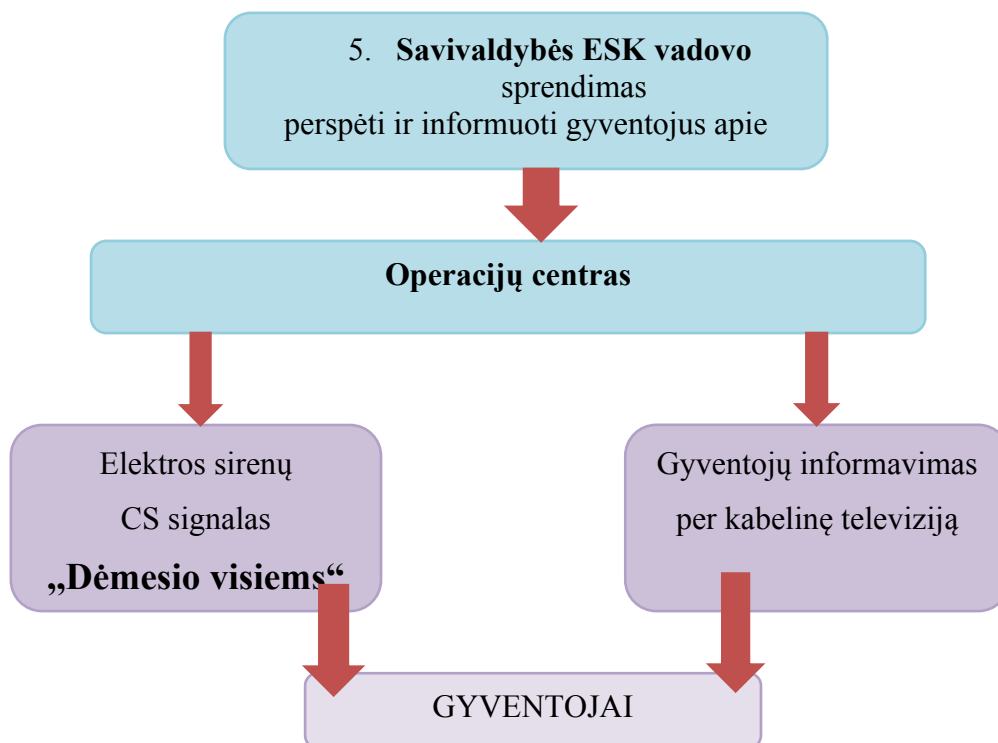
Ignalinos, Zarasų ir civilinės saugos sistemos pajėgų kontaktiniai duomenys

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Telefono Nr.	Fakso Nr.	El. paštas
1.	Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas	(8 5) 271 7511 8 640 02 359	(8 5) 271 7513	sks@vpgt.lt, ems@vpgt.lt
2.	Panevėžio PGV CSS	(8 707) 65 855 8 698 02 284	(8 389) 61 962	virgilijus.smailys@vpgt.lt
3.	Panevėžio PGT PVS	(8 707) 69 682 8 686 62 434		panevezys.pvs@vpgt.lt
4.	Visagino priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba	69 600 8 686 01 260		alvydas.jakseboga@vpgt.lt
5.	Ignalinos savivaldybės administracija	52 522	53 148 8 694 04 447	arturas.cesliokas@ignalina.lt
6.	Zarasų savivaldybės administracija	(8 385) 37 155	(8 385) 37 172	sauga@zarasai.lt

62. Sprendimą dėl „Karštosios linijos“ įkūrimo priima Savivaldybės ESK vadovas ESK sprendimu. „Karštoji linija“ gali būti įkuriama Savivaldybės administracijos patalpose viename langelyje, kitose ESK vadovo sprendimu nurodytose vietose. „Karštajai linijai“ numatyta skirti vieną laidinį ir vieną mobilų telefonų numerius. Už „Karštosios linijos“ įkūrimą ir funkcionavimą atsakingas ESOC IVVIG vadovas.

63. informacijos gavimą ir jos pateikimą gyventojams ir suinteresuotoms institucijoms koordinuos ESOC IVVIG vadovas.

Gyventojų perspėjimo ir informavimo organizavimo schema



6. GYVENTOJŲ EVAKAVIMO ORGANIZAVIMAS

64. Gyventojų evakavimo tikslas – apsaugoti gyventojus nuo kenksmingų faktorių poveikio, išskeldinant juos iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi, suteikiant jiems stacionarines arba laikinas gyvenamąsias patalpas.

65. Evakavimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. lapkričio 11 d. nutarimu Nr. 1171 „Dėl Lietuvos respublikos vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimo Nr. 1502 „Dėl gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

66. Sprendimą dėl gyventojų evakavimo priima: ūkio subjekte – vadovas, savivaldybės teritorijoje – administracijos direktorius, savivaldybės Ekstremalių situacijų komisijos vadovas.

67. Atskirais atvejais, kai aplinkybės reikalauja gyventojus skubiai išskeldinti (iššalinimo darbai, gaisras, pavojingų medžiagų pasklidimas ir pan.), sprendimą priima priešgaisrinės gelbėjimo valdybos ar policijos komisariato pareigūnai (operacijos vadovas).

68. Gyventojų evakavimas vykdomas naudojant savivaldybei ir juridiniams asmenims priklausančią transportą ir pėsčiomis (5 priedas).

69. Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija (toliau – Komisija) sudaryta iš savivaldybės administracijos darbuotojų, organizuoja gyventojų evakavimą, priėmimą, laikinų gyvenamųjų patalpų ir gyvybiškai būtinų paslaugų: gyventojų aprūpinimas maistu, geriamuoju vandeniu, medikamentais, švariais drabužiais ir kitų (toliau – būtiniausios paslaugos), suteikimą. Pirminę medicininę pagalbą teiks medicinos punkto darbuotoja, psichologinę pagalbą Raudonojo kryžiaus Visagino skyriaus savanoriai, maitinimą organizuos mokyklų valgyklos, viešąją tvarką palaikys policijos atstovai. Kai gyventojai evakuojami iš vienos savivaldybės į kitą, gyventojų evakavimą organizuoja savivaldybės, iš kurios evakuojami gyventojai, Komisija, o gyventojų priėmimą, laikinųjų gyvenamųjų patalpų ir būtiniausių paslaugų jiems suteikimą – savivaldybės, į kurią evakuojami gyventojai, Komisija.

70. Kai ekstremaliosios situacijos pobūdis nereikalauja dozimetrinės kontrolės arba sanitarinio švarinimo, gyventojai iš gyvenamosios vietos (darbo vietos) tiesiogiai iki gyventojų

priėmimo punktų (laikinais suteiktų gyvenamųjų patalpų) savivaldybės, evakuojančios gyventojus, transporto priemonėmis.

71. Paskelbus evakavimo pradžią, gyventojai, kurie turi galimybę evakuotis savarankiškai, išklaušę OV informaciją apie evakavimą evakuojasi nuosavomis transporto priemonėmis.

72. Gyventojai neturintys transporto renkasi KAS, kur jie bus registruojami ir evakuojami savivaldybės transportu.

73. Komisija gyventojų priėmimo punktuose (77 p.) organizuoja:

73.1. atvykstančių gyventojų priėmimą;

73.2. gyventojų suskirstymą į grupes;

73.3. gyventojų grupių pristatymą į jiems laikinai suteiktas gyvenamąsias patalpas;

73.4. gyventojų ir transporto priemonių apskaitos tvarkymą.

74. Gyventojų priėmimo punktuose gyventojams teikiamos maitinimo paslaugos, kurias teikia mokyklos valgykla, užtikrinama viešoji tvarka ir visuomenės sveikatos sauga, prireikus teikiamos būtinajai medicinos pagalbai priskiriamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos, psichologinė ir socialinė pagalba.

75. Gyventojų registravimą ir Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisijos aprūpinimą reikiomomis priemonėmis organizuoja 77 punkte išvardintų įstaigų vadovai.

76. Sprendimą dėl gyventojų grįžimo į gyvenamąsias vietas, nustačius, kad ekstremaliosios situacijos ar karo veiksmų sukulto pavojaus gyventojų gyvybei ar sveikatai nebėra, priima:

76.1. kai gyventojai buvo evakuoti į kitos savivaldybės teritoriją, – savivaldybės, į kurios teritoriją grąžinami gyventojai, administracijos direktorius;

76.2. kai gyventojai buvo evakuoti vienos savivaldybės teritorijoje, – savivaldybės administracijos direktorius;

77. Gyventojų grįžimą į gyvenamąsias vietas organizuoja tos savivaldybės, į kurios teritoriją grąžinami gyventojai, Komisija.

78. Laikinam gyventojų apgyvendinimui numatyti: Visagino „Gerosios vilties“ progimnazijos pastatas, esantis Partizanų g. 2/7, Visagino „Atgimimo“ gimnazijos pastatas, esantis Tarybų g. 23, Visagino Draugystės progimnazijos pastatas, esantis Draugystės g. 12, Visagino rekreacijos paslaugų centro kompleksas, esantis Ramybės kaime (9 priedas). Savivaldybės gyventojų surinkimo, tarpinio evakavimo ir priėmimo punktų struktūra pateikta 14 priede.

79. Kadangi visa savivaldybės teritorija patenka į 100 km. zoną Astravo avarijos atveju tarpinių gyventojų evakavimo punktų ir evakavimo vietas nustatys vyriausybė.

7. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR GRESIANČIŲ AR SUSIDARIUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

6.1. Informacijos apie įvykį, grėsiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją priėmimas ir perdavimas savivaldybės administracijoje

80. Informaciją apie grėsiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją (toliau įvykis) (toliau – informacija) Visagino savivaldybės administracijai (toliau – savivaldybės administracija) pagal institucijų vykdomą veiklos pobūdį ir kompetenciją teikia atsakingos valstybės institucijos arba jų padaliniai Visagino savivaldybėje, savivaldybės įstaigos, ūkio subjektai, kitos įstaigos, gyventojai.

81. Savivaldybės administracijos Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyriaus vedėjas gautą informaciją, perduoda savivaldybės administracijos direktoriui (savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos (toliau – savivaldybės ESK) pirmininkui) ir (ar) savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui (savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro (toliau – savivaldybės OC) koordinatoriui). Atsižvelgiant į gautos informacijos pobūdį, informacija

perduodama tarnyboms, įmonėms, įstaigoms, kurios yra kompetentingos reaguoti, kad būtų užkirstas ar sumažintas konkretaus įvykio poveikis ir (ar) padariniai (Visagino priešgaisrinei gelbėjimo tarnybai, Visagino maisto ir veterinarijos tarnybai, NVSC prie SAM Utenos departamento Visagino skyriui, policijos komisariatui, savivaldybės energetikos įmonėms, Utenos regiono aplinkos apsaugos departamento Ignalinos r. skyriui ir kt.).

82. Vidaus administravimo ir informacinių technologijų skyriaus vedėjas perduodamas informaciją nurodo:

- 82.1. iš ko ir kada gauta informacija;
- 82.2. įvykio datą ir laiką;
- 82.3. kas objekto, kuriame įvyko įvykis, vadovas;
- 82.4. įvykio trumpą charakteristiką;
- 82.5. kokios institucijos informuotos;
- 82.6. kas vykdo ir vadovauja gelbėjimo darbams;
- 82.7. reikalingą pagalbą;
- 82.8. informaciją perdavusio asmens vardą, pavardę, pareigas, adresą, telefoną.

83. Savivaldybės administracijos direktorius (savivaldybės ESK pirmininkas) ar jo įgaliotas asmuo įvertinęs susidariusią situaciją, pagal ekstremalių įvykių kriterijus ir jeigu įvykis atitinka nustatytus ekstremalių įvykių kriterijus arba yra tikimybė, kad bus pasiekti ar viršyti patvirtinti ekstremalių įvykių kriterijai, gresia ar susidarė ekstremalioji situacija, priima sprendimą dėl savivaldybės OC ir (ar) savivaldybės ESK posėdžio sušaukimo. Posėdis sušaukiamas skubos tvarka nedelsiant po sprendimo priėmimo sušaukti ESK posėdį.

84. Savivaldybės ESK, priimdama sprendimus, vadovaujasi savivaldybės ESK nuostatų suteiktais įgaliojimais. Savivaldybės OC sprendimus priima vadovaudamasis savivaldybės OC nuostatų suteiktais įgaliojimais.

85. Informacijos apie įvykį, grėsiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją priėmimo ir perdavimo savivaldybės administracijoje schema bei atsakingų darbuotojų kontaktiniai duomenys pateikti Plano 10 priede.

6.2. Darbų organizavimas, vadovavimas pajėgoms įvykio, ekstremaliojo įvykio ekstremaliosios situacijos židinio vietoje, veiksmų koordinavimas ir vadovavimas pajėgoms, gresiant ar susidarius savivaldybėje ekstremaliajai situacijai

86. Gresiant ar įvykus ekstremaliajam įvykiui, gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai gelbėjimo darbų vadovo funkcijas atlieka pirmasis į įvykio, ekstremaliojo įvykio, ekstremaliosios situacijos židinio (toliau – įvykis) vietą atvykęs civilinės saugos sistemos pajėgų (toliau – pajėgos) valstybės tarnautojas ar darbuotojas.

87. Į įvykio vietą atvykęs pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, atsakingas už darbų organizavimą, perima vadovavimą darbų organizavimui ir atlieka gelbėjimo darbų vadovo funkcijas. Atsižvelgiant į įvykio pobūdį, gelbėjimo darbų vadovu tampa atitinkamų pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas. Gelbėjimo darbų vadovas pajėgoms vadovauja duodamas žodinius nurodymus.

88. Gelbėjimo darbų vadovas įvykio vietoje organizuoja:

- 88.1. įvykio vietos žvalgybą;
- 88.2. įvertina situaciją;
- 88.3. numato, kokie darbai turi būti atlikti pirmiausia;
- 88.4. paskirsto į įvykio vietą atvykusioms pajėgoms užduotis;
- 88.5. įvertina, ar pakanka pajėgų, prireikus organizuoja papildomų pajėgų iškvietimą;
- 88.6. užtikrina darbų atlikimą;

88.7. užtikrina į įvykio vietą atvykusių pajėgų valstybės tarnautojų ir darbuotojų bei kitų asmenų, dalyvaujančių atliekant darbus, saugumą;

88.8. užtikrina į įvykio vietą patekusių gyventojų perspėjimą ir informavimą apie įvykio pobūdį, galimus padarinius, priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo būdus, prireikus organizuoja jų išvežimą į saugią vietą.

89. Siekiant pasitelkti pajėgas ir materialinius išteklius ir panaudoti juos įvykio metu, veiksmai koordinuojami ir pajėgoms vadovaujama savivaldybės lygiu. Vadovavimas savivaldybės lygiu perimamas, kai yra bent viena iš šių sąlygų:

89.1. darbams atlikti nepakanka įvykio vietoje sutelktų pajėgų ir materialinių išteklių;

89.2. prireikia koordinuoti pajėgų veiksmus ir materialinių išteklių paskirstymą vienu metu keliose savivaldybės teritorijos vietose;

89.3. susidarė ar prognozuojama, kad susidarys, savivaldybės lygio ekstremalioji situacija.

90. Gresiant ar susidarius savivaldybėje ekstremaliajai situacijai, šaukiamas Visagino savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos (toliau – savivaldybės ESK) posėdis. Savivaldybės ESK posėdį sušaukia savivaldybės administracijos direktorius (savivaldybės ESK pirmininkas) ar vienas iš komisijos narių komisijos pirmininko pavedimu. Savivaldybės ESK nariai darbo metu turi susirinkti nedelsiant, o ne darbo valandomis, poilsio ir švenčių dienomis kaip galima greičiau.

91. Sprendimą dėl Visagino savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro (toliau – savivaldybės OC) sušaukimo, gresiant ar susidarius savivaldybėje ekstremaliajai situacijai, priima savivaldybės ESK arba savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo. Darbo metu savivaldybės OC nariai turi susirinkti nedelsdami, o ne darbo metu, poilsio ir švenčių dienomis, kaip galima greičiau.

92. Veiksmai savivaldybės lygiu koordinuojami ir pajėgoms vadovaujama per savivaldybės OC. Į savivaldybės ESK pirmininką ar jo įgaliotą asmenį dėl veiksmų koordinavimo savivaldybės lygiu kreipiasi gelbėjimo darbų vadovas arba savivaldybės OC koordinatorius.

93. Kol nepaskirtas savivaldybės ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas (toliau – savivaldybės operacijų vadovas), pajėgų veiksmus savivaldybės lygiu organizuoja ir koordinuoja savivaldybės OC. Sprendimai priimami vadovaujantis savivaldybės OC nuostatų suteiktais įgaliojimais. Savivaldybės operacijų vadovą skiria savivaldybės administracijos direktorius savivaldybės ESK teikimu.

94. Paskyrus savivaldybės operacijų vadovą, gelbėjimo darbų vadovas toliau organizuoja darbus įvykio vietoje. Savivaldybės operacijų vadovas atsako už darbų organizavimą savivaldybės mastu.

95. Gelbėjimo darbų vadovui ar savivaldybės operacijų vadovui yra pavaldžios visos į įvykio vietą atvykusios pajėgos, neatsižvelgiant į jų pavaldumą. Niekas negali trukdyti gelbėjimo darbų vadovo ar savivaldybės operacijų vadovo veiksmams arba atšaukti jų nurodymus pajėgoms, dalyvaujančios likviduojant gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją.

96. Dėl įvykio kilus pavojui gyventojų sveikatai, gyvybei, turtui ar aplinkai, gelbėjimo darbų vadovas ar savivaldybės operacijų vadovas gali laikinai apriboti patekimą į tam tikrą teritoriją ar patalpą, apriboti ar uždrausti transporto priemonių eismą ekstremaliosios situacijos židinyje. Gelbėjimo darbų vadovas ar operacijų vadovas neatidėliotiniais atvejais, kai kyla didelis pavojus gyventojų gyvybei, sveikatai, turtui ar aplinkai, gali naudotis įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai likviduoti reikalingais materialiniais ištekliais, neatsižvelgdamas į jų nuosavybės formą, taip pat bet kuriuo paros metu turi teisę įeiti į bet kokiais negyvenamąsias patalpas ir teritorijas, gyventojų sutikimu – į gyvenamąsias patalpas, sustabdyti atliekamus darbus, išjungti elektros ar kitokius įrenginius, pašalinti kliūtis, kurios trukdo likviduoti įvykį, ekstremaliąją įvykį ar ekstremaliąją situaciją, taip pat atlikti paieškos, gelbėjimo ir neatidėliotinus darbus. Be gyventojų sutikimo įeiti į gyvenamąją patalpą galima tik tuo atveju, kai reikia gelbėti gyventojų gyvybę, sveikatą ar turtą.

97. Gelbėjimo darbų vadovo nuožiūra ir sprendimu prireikus sudaromas darbų koordinavimo štabas – laikinoji vadovavimo pajėgoms struktūra, vykdomi gelbėjimo darbų vadovo nurodymus (toliau – štabas). Štabą sudaro visų pajėgų, atliekančių darbus įvykio vietoje, atstovai. Štabą sudaryti privaloma, kai yra bent viena šių sąlygų:

97.1. įvykio vietoje darbus atlieka trijų ir daugiau institucijų pajėgos ir prognozuojama ar žinoma, kad yra penki ir daugiau žuvę žmonės;

97.2. pasitelkta pajėgų iš trijų ir daugiau savivaldybių ir gelbėjimo darbų vadovo vertinimu numatoma, kad darbai užtruks ilgiau kaip 6 valandas.

98. Gelbėjimo darbų vadovas skiria štabo vadovą. Štabo vadovas atsako už štabo veiklos organizavimą ir funkcijų atlikimą. Štabas įkuriamas kuo arčiau įvykio vietos, siekiant užtikrinti tinkamą įvykio vertinimą, informacijos valdymą ir gelbėjimo darbų vadovo nurodymų vykdymą. Esant būtinybei štabo darbo vietai įrengti, pasitelkiama Visagino PGV palapinė su reikiama įranga.

99. Štabo funkcijos:

99.1. užtikrina gelbėjimo darbų vadovo sprendimų vykdymą;

99.2. padeda gelbėjimo darbų vadovui koordinuoti darbus ir pajėgų veiksmus įvykio vietoje;

99.3. užtikrina informacijos priėmimą, sisteminimą ir perdavimą pajėgoms ir institucijoms;

99.4. prognozuoja įvykio eigą, numato ir telkia pajėgų ir priemonių rezervą;

99.5. teikia informaciją viešosios informacijos rengėjams ir skleidėjams;

99.6. numato pajėgų sutelkimo vietas;

99.7. nustato ir palaiko ryšį su savivaldybės OC;

99.8. sprendžia į įvykio vietą atvykusių pajėgų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, taip pat kitų asmenų, dalyvaujančių atliekant darbus, poilsio ir maitinimo klausimus;

99.9. sprendžia kitus darbo organizavimo klausimus.

Gelbėjimo darbų vadovo sprendimu į štabą gali būti papildomai pakviesti valstybės ir (ar) savivaldybės institucijų ir (ar) įstaigų atstovai, kurie konsultuotų gelbėjimo darbų vadovą, teiktų pasiūlymus dėl įvykio vertinimo ir padarinių likvidavimo.

100. Visos pajėgos, atvykusios į įvykio vietą, apie atvykimą informuoja:

100.1. kai nesudarytas štabas, – gelbėjimo darbų vadovą;

100.2. kai sudarytas štabas, – štabo vadovą ir į štabą skiria valstybės tarnautoją ar darbuotoją, turintį pajėgų valdymo ir darbų organizavimo patirties.

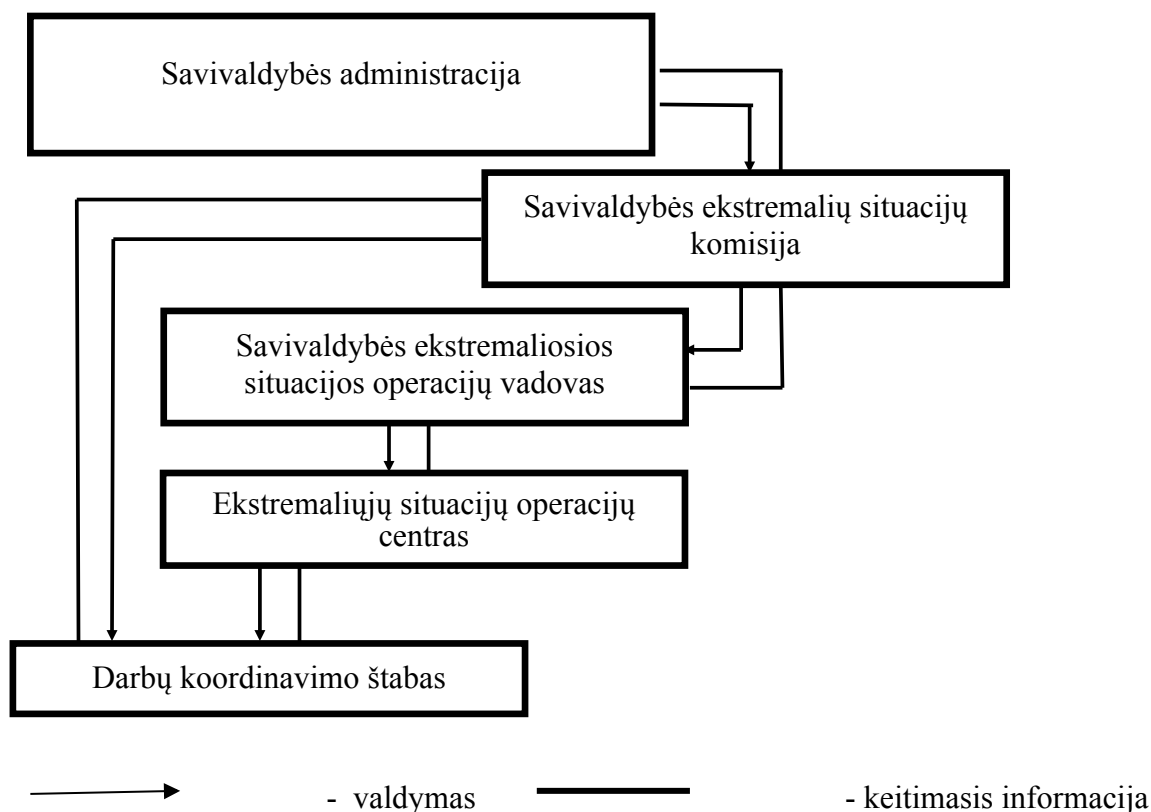
101. Gresiant ar susidarius valstybės lygio ekstremaliajai situacijai, kai pajėgų ir materialinių išteklių paskirstymą reikia koordinuoti valstybės lygiu, veiksmai koordinuojami ir pajėgoms vadovaujama per valstybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą (toliau – valstybės OC) arba Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos (toliau – valstybės ESK) pavedimu per ministerijų, kitų valstybės institucijų, įstaigų operacijų centrus, atsižvelgiant į įvykio pobūdį.

102. Kol nepaskirtas valstybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas (toliau – valstybės operacijų vadovas), darbus organizuoja ir koordinuoja valstybės OC.

103. Valstybės operacijų vadovas atsako už valstybės lygio ekstremaliosios situacijos likvidavimą. Savivaldybės operacijų vadovas toliau organizuoja darbus savivaldybės lygiu, tačiau vadovaujasi valstybės operacijų vadovo sprendimais ir vykdo jo nurodymus.

104. Atlikus neatidėliotinus gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos padarinių šalinimo darbus, savivaldybės ESK (savivaldybės lygiu), valstybės ESK (valstybės lygiu) priima sprendimą dėl ilgalaikių padarinių šalinimo darbų organizavimo.

105. Savivaldybės lygio gresiančio ar įvykusios ekstremaliojo įvykio, gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos valdymo schema:



6.3. Pavoingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos (epidemijos ir (ar) pandemijos, bioterorizmas)

106.NVSC prie SAM Utenos departamento Visagino skyrius (toliau – NVSC Visagino skyrius):

- 106.1. koordinuoja asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros organizavimą;
- 106.2. įvertina susidariusią ekstremaliąją situaciją, nustato pavojų žmonių sveikatai ir gyvybei;
- 106.3. atlieka funkcijas, susijusias su užkrečiamųjų ligų nustatymu, užkrėstų teritorijų ar karantino skelbimu ir (ar) atšaukimu, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymu;
- 106.4. teikia ESK sprendimo projektą dėl valstybės medicinos rezervo išteklių panaudojimo, organizuoja valstybės medicinos rezervo paskirstymą;
- 106.5. organizuoja epidemiologinį tyrimą ir dalyvauja organizuojant kontrolės (valdymo) priemones;
- 106.6. kontroliuoja, kaip užkrėstoje teritorijoje taikomos kontrolės (valdymo) priemonės, ir vertina jų veiksmingumą;
- 107. Policijos komisariatas:
 - 107.1. organizuoja teritorijų, kurioms taikomas karantino režimas, ribų apsaugą ir viešosios tvarkos palaikymą, organizuoja ir vykdo dingusių asmenų paiešką;
 - 107.2. renka ir apdoroja informaciją apie aukas, organizuoja žuvusių gyventojų atpažinimą ir tapatybės nustatymą;
 - 107.3. užtikrina viešąją tvarką užkrėstoje teritorijoje.
- 108. Visagino priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba:
 - 108.1. pagal savo veiklos sritį planuoja civilinės saugos priemones ekstremaliosios situacijos židiniais lokalizuoti ir jos padariniams šalinti;

109. Visagino savivaldybės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba organizuoja vandens, gyvūninių ir negyvūninių maisto produktų, pašarų laboratorinių tyrimų atlikimą ir rizikos vertinimą.

110. Savivaldybės administracijos direktoriaus arba jo įgalioto asmens reikalavimu UAB „Energetikos montažas“, AB „Visagino mechanizacija“, VĮ „Visagino energija“, teikia pagal poreikį turimą autotransportą ir mechanizmus.

111. Savivaldybės administracijos direktorius:

111.1. organizuoja ekstremaliųjų situacijų komisijos darbą, užtikrina priemonių, nustatytų savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, įgyvendinimą;

111.2. per žiniasklaidą, sirenas ir mobiliojo ryšio koriniais pranešimais perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

111.3. telkia PGV, policijos komisariato, įmonių savivaldybėje pajėgas gyventojams evakuoti, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą;

111.4. dėl valstybinio rezervo panaudojimo administracijos direktorius raštu kreipiasi į Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktorių;

111.5. reikalingas atsargas perduoda valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų atsakingasis saugotojas, gavęs Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos raštu pateiktą įsakymo dėl Atsargų išdavimo arba dėl Atsargų panaudojimo kopiją.

111.6. Esant poreikiui organizuoja užkrėstų gyventojų izoliavimą Visagino rekreacijos centro Visagino parko patalpose Ramybės k. Balto g. 1.

6.4. Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai

112. AB „ESO“ Zarasų skyriaus, įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai, funkcijos ir veiksmai:

112.1. SMS žinutėmis informuoja gyventojus apie elektros pastochių gedimus, nutrūkusius elektros laidus;

112.2. užtikrina elektros energijos tiekimą II elektros energijos tiekimo patikimumo kategorijos vartotojams, pagal susiklosčiusią situaciją maksimaliai galimai užtikriną elektros energijos tiekimą gyventojams ir kitiems ūkio subjektams;

112.3. vykdo 0,38-10 kV įtampos elektros tinklų ir 6–10 kV įtampos pastochių eksploatavimą, priežiūrą, remontą ir gedimų šalinimą;

112.4. vykdo priskirto turto ir materialinių vertybių priežiūrą;

112.5. paruošia elektros energijos rezervinį tiekimą nuo mobilių generatorių, esančių ESO nuosavybėje, vietovėms, kur gali būti nutrauktas elektros energijos tiekimas;

112.6. dalyvauja savivaldybės ESK veikloje.

113. AB „Visagino mechanizacija“, VĮ „Visagino energija“, UAB „Vilstata“, teikia pagal poreikį turimą autotransportą ir mechanizmus.

114. Policijos komisariatas:

114.1. organizuoja eismo saugumą;

114.2. organizuoja viešosios tvarkos užtikrinimą gyventojų susitelkimo vietose.

115. Savivaldybės administracijos direktorius:

115.1. organizuoja ekstremaliųjų situacijų komisijos darbą, užtikrina priemonių, nustatytų savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, įgyvendinimą;

115.2. per žiniasklaidą, sirenas ir mobiliojo ryšio koriniais pranešimais perspėja ir informuoja gyventojus, valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas, kitas įstaigas ir ūkio subjektus apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius ir priemones jiems pašalinti ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

115.3. telkia PGV, policijos komisariato, įmonių savivaldybėje pajėgas gyventojams evakuoti, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą.

6.5. Branduolinės avarijos

116. Gresiant ar įvykus branduolinei avarijai, savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų komisija ir institucijos atlieka funkcijas, nustatytas Vyriausybės patvirtintame Valstybiniame gyventojų apsaugos plane branduolinės avarijos atveju, bei Ignalinos atominės elektrinės Avarinės parengties organizacijos štabo rekomendacijas.

117. Už avarijos pasekmių likvidavimą ir perspėjimą sanitarinėje 3 km zonoje atsako Ignalinos atominės elektrinės (toliau – Ignalinos AE) personalas.

118. Prevencinėje apsaugomųjų veiksmų zonoje 3–5 km spinduliu nuo Ignalinos AE savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, šioje zonoje esančių gyventojų aprūpinimo stabiliojo jodo preparatais nenumatytas. Savivaldybės administracijos direktorius, gavęs Ignalinos AE perspėjimą apie branduolinę ar radiologinę avariją, perspėja savivaldybės teritorijoje esančius gyventojus, valstybės institucijas ir įstaigas, ūkio subjektus ir kitas įstaigas ir informuoja juos apie taikytinus skubius apsaugomuosius veiksmus, kurių reikia imtis nedelsiant. Prevencinėje apsaugomųjų veiksmų zonoje savivaldybės administracijos direktoriaus nurodyti skubūs apsaugomieji veiksmai, kurių tikslas iki minimumo sumažinti nulemtųjų jonizuojančiosios spinduliuotės poveikio efektų riziką gyventojams dar iki radionuklidų išmetimo į aplinką, vykdomi nedelsiant.

119. Skubių apsaugomųjų veiksmų zonoje 5–30 kilometrų nuo Ignalinos AE savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane šioje zonoje esančių gyventojų aprūpinimo stabiliojo jodo preparatais nenumatytas. Savivaldybės administracijos direktorius, gavęs Ignalinos AE perspėjimą apie branduolinę ar radiologinę avariją, perspėja savivaldybės teritorijoje esančius gyventojus, valstybės institucijas ir įstaigas, ūkio subjektus ir kitas įstaigas ir informuoja juos apie skubius apsaugomuosius veiksmus, kurių reikėtų imtis nedelsiant, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijai arba Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijai priėmus sprendimą dėl skubių apsaugomųjų veiksmų vykdymo.

120. Savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimu aktyvuojami kolektyvinės apsaugos statiniai.

121. Telkia PGV, policijos komisariato, įmonių savivaldybėje pajėgas gyventojams evakuoti, prireikus organizuoja evakuotų gyventojų apgyvendinimą.

122. Savivaldybės administracijos direktoriaus arba jo įgalioto asmens reikalavimu UAB „Energetikos montažas“, AB „Visagino mechanizacija“, VĮ „Visagino energija“, IĮ „Sėknija“, UAB „Meteorit turas“ teikia pagal poreikį turimą autotransportą ir mechanizmus.

123. Policijos komisariatas:

123.1. organizuoja eismo saugumą šalia gaisro teritorijos;

123.2. organizuoja ekstremaliosios situacijos židinyje esančio valstybinio, visuomeninio ir privataus turto apsaugą;

123.3. organizuoja viešosios tvarkos užtikrinimą gyventojų susitelkimo, įlaipinimo į transportą, išlaipinimo iš jo ir laikinojo apgyvendinimo vietose, evakuojamųjų vežimo maršrutuose;

124. organizuoja asmenų ir pareigūnų, nesusijusių su gelbėjimo darbais, patekimo į ekstremaliosios situacijos židinį ribojimą, prireikus įveda specialių leidimų sistemą.

6.6. Savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių padalinių veiklos tęstinumo užtikrinimas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms

125. Visagino ESK ir ESOC įvykus ES dirbs mažojoje salėje pirmame aukšte ir Metodiniame kabinete 2 aukšte. Alternatyvių darbo vietų savivaldybėje nenumatyta.

6.7. Sanitarinio švarinimo organizavimas, numatomos jo atlikimo vietos, būtinos priemonės ir materialiniai ištekliai

126. Sanitarinio švarinimo tikslas – maksimaliai sumažinti kenksmingų faktorių poveikį įmonėms ir aplinkai radioaktyviojo, cheminio ir biologinio užteršimo atvejais.

127. Užteršimo cheminėmis medžiagomis atveju, sanitarinio švarinimo vietas ir būdus nustato gelbėjimo darbų arba operacijos vadovas, vadovaudamasis Utenos regiono AAD Ignalinos agentūros ir NVSC Visagino skyriaus rekomendacijomis.

128. Sanitarinio švarinimo darbus atlieka Visagino priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba pasitelkdama per ESOC savivaldybės įmones AB „Visagino mechanizacija ir UAB „Visagino energija“.

8. PAGALBOS TEIKIMO NUKENTĖJUSIEMS GYVENTOJAMS EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ METU ORGANIZAVIMAS

7.1. Medicininės pagalbos teikimo organizavimas

129. Valstybės lygio ekstremaliųjų situacijų atvejais medicininės pagalbos teikimą ir visuomenės sveikatos priežiūrą koordinuoja Sveikatos apsaugos ministerija. Savivaldybės lygio ekstremaliųjų situacijų atvejais savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigų veiklą koordinuoja savivaldybės gydytojas. Asmens sveikatos priežiūros įstaigos ekstremaliųjų situacijų metu veikia pagal ekstremaliųjų situacijų valdymo planus parengtus vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus patvirtintomis ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinėmis rekomendacijomis ir Sveikatos apsaugos ministro 2003 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. V-157 patvirtintomis sveikatos priežiūros įstaigų pasirengimo veiklai ir veiklos ekstremaliosiomis situacijomis plano rengimo metodinėmis rekomendacijomis.

130. Planuose numatoma:

130.1. medicininės pagalbos teikimo tvarkos nustatymas ir teikimas ekstremalios situacijos židinyje;

130.2. nukentėjusiųjų registravimas ir rūšiavimas;

130.3. gabenimas į gydymo įstaigas;

130.4. papildomų pajėgų pasitelkimas;

130.5. stacionarios medicininės pagalbos teikimas;

130.6. ligoninės lovų skaičiaus išplėtimas;

130.7. savivaldybės institucijų, gydymo įstaigų informavimas apie iš avarijos vietos išvežtus ir gydymo įstaigose priimtus nukentėjusius asmenis, jų skaičių, sveikatos būklę, priimtas priemones.

131. Visagino savivaldybėje sveikatos priežiūros įstaigas sudaro:

131.1. UAB „Ambulansas“ greitosios medicinos pagalbos centras;

131.2. VšĮ Visagino ligoninė;

131.3. VšĮ Visagino pirminės sveikatos priežiūros centras;

131.4. UAB „Sedulinos sveikatos centras“;

131.5. NVSC Visagino skyrius.

132. Įvykus ekstremaliai įvykiui Bendro pagalbos centro dispečeris užregistravęs įvykį, išsiunčia greitosios medicinos pagalbos brigadas į įvykio vietą. Neatidėliotinais atvejais, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu priešgaisrinių gelbėjimo įstaigų statutiniai valstybės tarnautojai ir darbuotojai teikia pirmąją pagalbą tol, kol į įvykio vietą atvyksta greitosios medicinos pagalbos brigados. Šios pagalbos teikimą reglamentuoja Sveikatos apsaugos ministro 2010 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-194 „Dėl Priešgaisrinių gelbėjimo įstaigų dalyvavimo teikiant pirmąją ir skubiąją medicinos pagalbą tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintas tvarkos aprašas. Teikiant medicinos pagalbą ekstremaliosios situacijos židinyje, nustatoma pagalbos teikimo vieta už pavojingos zonos ribų, nukentėjusieji rūšiuojami pagal sužeidimų sunkumą, registruojami, po to

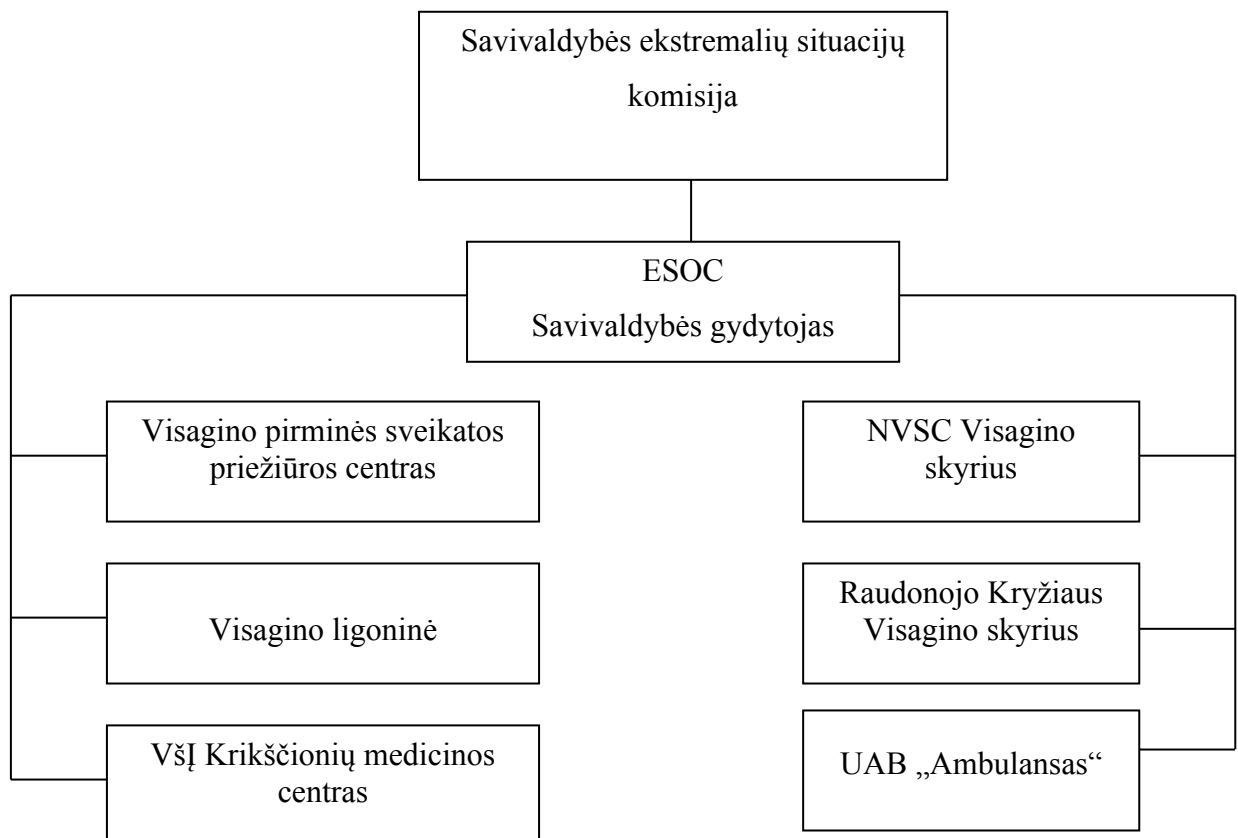
atsižvelgiant į sveikatos būklę, gabenami į stacionarias gydymo įstaigas. Nepakankant pajėgų papildomos pajėgos pasitelkiamos iš Visagino pirminės sveikatos priežiūros centro, kitų savivaldybės pirminio lygio medicinos įstaigų. Prireikus, vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. V-303 „Dėl nevyriausybinių organizacijų pasitelkimo asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimui užtikrinti krizių ir ekstremaliųjų situacijų atvejais tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir sąveikos planais krizių ir ekstremaliųjų situacijų atvejams, pagal galimybes, gali būti pasitelkiama Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugija sveikatos priežiūros paslaugoms teikti. Raudonojo Kryžiaus draugijos Visagino būrys pasitelkiamas vadovaujantis Tarpusavio sąveikos planu (15 priedas).

133. Informacija apie nukentėjusiųjų skaičių ekstremalaus įvykio metu, jų sveikatos būklę bei į kokias ligonines nukentėjusieji išgabenti per greitosios medicinos pagalbos dispečerį perduodama savivaldybės gydytojui.

134. Stacionari medicinos pagalba teikiama Savivaldybės ligoninėje. Gavus informaciją dėl nukentėjusiųjų srauto, ligoninėje papildomai iškviečiamas reikalingas personalas, formuojamos specialistų brigados, ruošiama operacinė, reikalui esant ruošiamos papildomos lovos nukentėjusiųjų hospitalizavimui. Esant sudėtingesniems atvejams nukentėjusieji būtų nukreipiami į regioninio arba respublikinio lygio ligonines.

135. Ligoninės priėmimo skyrius informuoja savivaldybės gydytoją apie iš avarijos vietos atvežtus ir priimtus nukentėjusiuosius, jų skaičių, sveikatos būklę ir priimtas priemones. Jeigu nukentėjusieji buvo nukreipti į kitas ligonines informuojama kur ir kiek liginių buvo išsiusta.

Asmens sveikatos priežiūra savivaldybėje



7.2. Visuomenės sveikatos priežiūra

136. Visuomenės sveikatos priežiūrą ekstremalių situacijų metu atlieka NVSC Visagino skyrius. NVSC Visagino skyrius savo veiklą ekstremalių situacijų metu organizuoja

vadovaudamiesi Visuomenės sveikatos priežiūros įstaigos pasirengimo veiklai ir veiklos ekstremaliomis situacijomis planais parengtais vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministro 2012 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. V-394. Visuomenės sveikatos priežiūros tikslas – išsaugoti visuomenės sveikatą ekstremalių įvykių ir ekstremalių situacijų metu.

137. Siekiant šių tikslų yra numatomos sekančios priemonės:

137.1. sanitarinės – higieninės ir priešepideminės kontrolės organizavimas;

137.2. užkrečiamųjų ligų epidemiologinės priežiūros ir režimo kontrolės organizavimas;

137.3. imunoprofilaktikos koordinavimas ir kontrolė;

137.4. karantino teritorijų dydžio, ribų ir karantino trukmės nustatymas, karantino režimo kontrolė;

137.5. pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų židinių lokalizavimas ir likvidavimas;

137.6. mėginių iš aplinkos paėmimas, reikiamų tyrimų organizavimas;

137.7. higieninių išvadų bei pasiūlymų pateikimas;

137.8. privalomojo sveikatos patikrinimo kontrolė.

138. Visuomenės sveikatos priežiūrą Savivaldybės teritorijoje organizuoja NVSC Visagino skyrius. NVSC Visagino skyrius kilus ekstremaliai situacijai sustiprina savivaldybės teritorijoje esančių objektų (asmens sveikatos priežiūros, švietimo, socialinių įstaigų, globos namų, kavinių ir klubų, keleivių vežimo autobusais, kirpyklų, kosmetikos kabinetų, skalbyklų, pirčių, apgyvendinimo paslaugų, šarvojimo salių ir pan.) sanitarinę higieninę bei epidemiologinę kontrolę.

139. Užkrečiamųjų ligų registravimas vykdomas vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministerijos 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. V-673 „Dėl privalomojo epidemiologinio registravimo, privalomojo informacijos apie epidemiologinio registravimo objektus turinio ir informacijos privalomojo perdavimo tvarkos patvirtinimo“. Užkrečiamųjų ligų epidemiologinį monitoringą atlieka visų nuosavybės formų asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigos. Epidemiologinę analizę Savivaldybės teritorijoje atlieka NVSC Visagino skyrius ir pagal analizės duomenis sudaro epidemiologinę prognozę konkrečiam laikotarpiui.

140. Ypatingos epidemiologinės situacijos metu užkrėstoje teritorijoje, kurioje dėl esančių pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų sukėlėjų ar jų plitimo ypatumų nuolat išlieka tikimybė užsikrėsti šiomis ligomis, taikomos profilaktikos priemonės – karantinas, imunoprofilaktika, chemioprofilaktika.

141. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. lapkričio 11 d. nutarimu Nr. 1267 „Dėl užkrėstų teritorijų ir karantino Lietuvos Respublikoje skelbimo, jo atšaukimo bei užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės priemonių užkrėstose teritorijose naudojimo tvarkos patvirtinimo“ NVSC Visagino skyrius nustato, ar teritorija užkrėsta užkrečiamųjų ligų sukėlėjais, ir informuoja apie tai Savivaldybės administracijos direktorių, Nacionalinį Visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir Užkrečiamųjų ligų ir AIDS centrą.

142. Užkrečiamųjų ligų sukėlėjais užkrėstas teritorijas skelbia ir šį paskelbimą atšaukia:

142.1. visoje Lietuvos teritorijoje ar keliose savivaldybėse – Lietuvos Respublikos Vyriausybė sveikatos apsaugos ministro teikimu;

142.2. vienos savivaldybės teritorijoje – Lietuvos Respublikos Vyriausybė bendru savivaldybės administracijos direktoriaus ir sveikatos apsaugos ministro teikimu.

143. Teritorijų, kuriose skelbiamas karantinas, dydį, ribas ir trukmę nustato NVSC Visagino skyrius.

144. Teritorijų karantiną skelbia ir atšaukia, jo dydį, ribas, trukmę bei režimą tvirtina:

144.1. visoje Lietuvos teritorijoje ar keliose savivaldybėse – Lietuvos Respublikos Vyriausybė sveikatos apsaugos ministro teikimu;

144.2. vienos savivaldybės teritorijoje – Lietuvos Respublikos Vyriausybė bendru savivaldybės administracijos direktoriaus ir sveikatos apsaugos ministro teikimu.

145. Teritorijų karantino režimo priemonių įgyvendinimą organizuoja Savivaldybės administracijos direktorius. Teritorijų, kurioms taikomas karantino režimas, ribų apsaugą ir

viešosios tvarkos palaikymą šiose teritorijose pagal kompetenciją organizuoja Vidaus reikalų ministerija ir Krašto apsaugos ministerija.

146. Informaciją apie teritorijų karantino skelbimą, teritorijų karantino dydį ir ribas, režimą, tokio skelbimo atšaukimą Sveikatos apsaugos ministerija turi per 3 valandas perduoti Lietuvos nacionaliniam radijui ir televizijai, taip pat visoms užsienio valstybių diplomatinėms atstovybėms ir konsulinėms įstaigoms Lietuvos Respublikoje ir per 24 valandas – Pasaulio sveikatos organizacijai ir Europos Sąjungos įgaliotai institucijai.

147. Teritorijos karantino režimo kontrolę Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka pagal kompetenciją atlieka NVSC Visagino skyrius, taip pat Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba. Pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų židinių lokalizavimą ir likvidavimą organizuoja Savivaldybės administracijos direktorius, savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigos ir NVSC Visagino skyrius. Privalomą aplinkos kenksmingumo pašalinimą (dezinfekciją, dezinsekciją, deratizaciją) pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų židiniuose organizuoja ir atlieka NVSC Visagino skyrius arba jų pavedimu UAB „Dezinf“ ar UAB „Dezinfekcijos paslaugos“.

148. NVSC Visagino skyrius kontroliuoja profilaktinių priemonių įgyvendinimą, teikia nurodymus nustatytiems trūkumams pašalinti, teikia metodinę ir konsultacinę pagalbą kitoms tarnyboms, atliekančioms likvidavimo darbus užteršimo židiniuose, vyksta į užteršimo židinius, ima mėginiu, įvertina užteršimo laipsnį, prireikus, mėginius pristato į zonines laboratorijas, teikia pasiūlymus dėl židinio lokalizavimo bei likvidavimo, informuoja atitinkamus organus, žinybas ir gyventojus.

149. Vadovaujantis LR Vidaus reikalų ministro ir Sveikatos apsaugos ministro 2009 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. 1V-713/V-1064 „Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, dalyvaujančių likviduojant ekstremalios situacijos padarinius, atsiradusius dėl pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų, funkcijų sąrašo patvirtinimo“ NVSC Visagino skyrius teikia informaciją savivaldybės ESK ir kitoms suinteresuotoms institucijoms apie ekstremaliąją situaciją teisės aktų nustatyta tvarka.

150. Pagal kompetenciją įvertina ekstremalią situaciją, atlieka epidemiologinį tyrimą ir dalyvauja organizuojant priešepidemines priemones pagal Visagino savivaldybės pasirengimo gripo pandemijai 2017–2019 m. veiksmų planą, teikia Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrai prie SAM informaciją apie materialinių, finansinių ir žmogiškųjų išteklių, reikalingų visuomenės sveikatos priežiūrai organizuoti ekstremalios situacijos atveju poreikį, kontroliuoja priešepideminių priemonių taikymą užkrėstoje teritorijoje ir vertina jų veiksmingumą.

151. NVSC Visagino skyrius dalyvauja savivaldybės ekstremalių situacijų operacijų centro darbe:

151.1. vertina epideminę situaciją, sergamumo dinamiką, pateikia duomenis savivaldybės ekstremalių situacijų operacijų centrui apie taikytas priešepidemines priemones ir jų veiksmingumą;

151.2. esant būtinybei siūlo sudaryti konsultantų grupę pavojingos ir ypač pavojingos užkrečiamosios ligos diagnozei nustatyti;

151.3. esant būtinybei siūlo sudaryti specialistų grupes priešepideminėms priemonėms atlikti;

151.4. rengia ir teikia savivaldybės ekstremalių situacijų operacijų centro vadovui siūlymus dėl priešepideminių priemonių organizavimo;

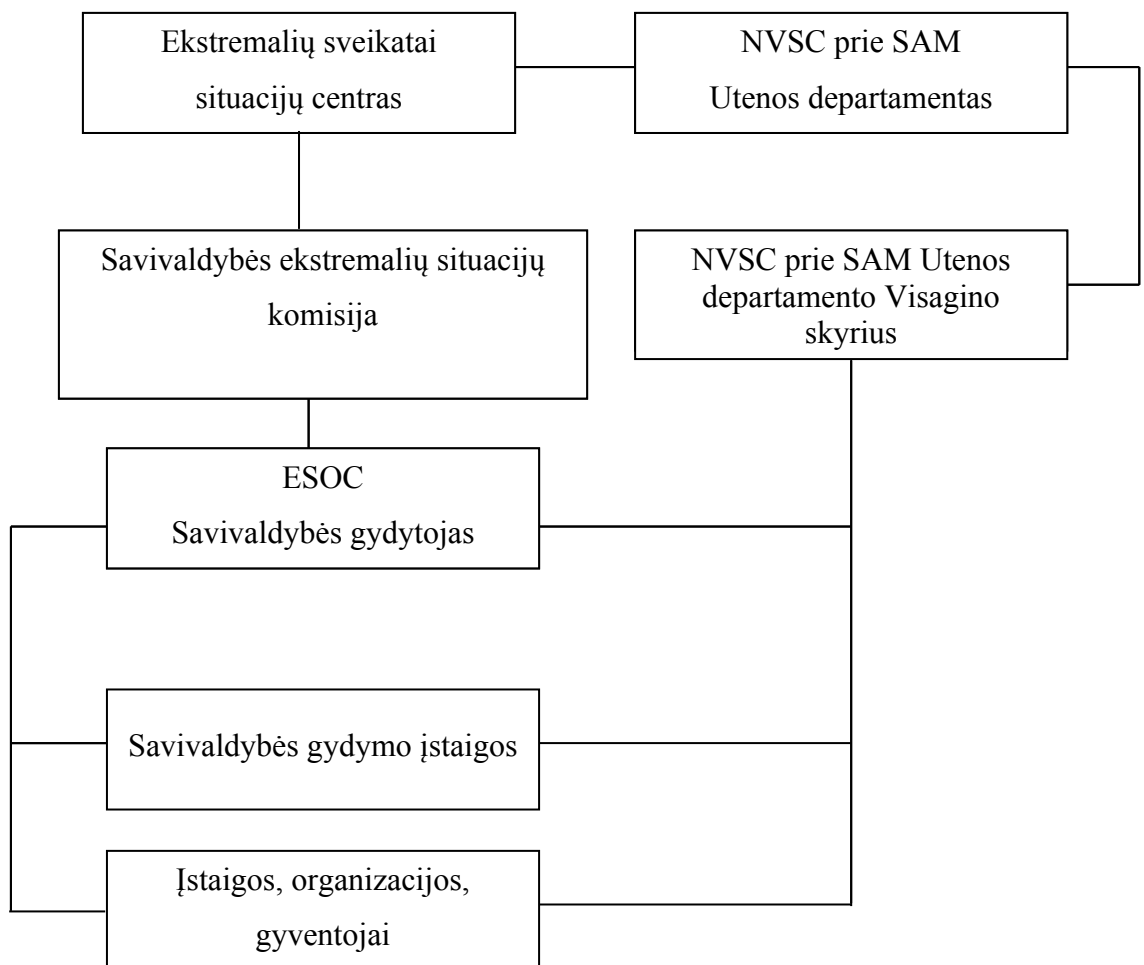
151.5. pagal kompetenciją teikia gyventojams per žiniasklaidos priemones informaciją ir rekomendacijas apie profilaktikos priemones užkrėstoje teritorijoje.

152. Vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. V-923 „Dėl Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2004 m. lapkričio 10 d. įsakymo Nr. V-775 „Dėl visuomenės sveikatos priežiūros priemonių, kurios atliekamos cheminio užterštumo atvejais, sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo“ gavus informaciją apie cheminio užterštumo atvejį VSC Visagino skyrius ją perduoda sveikatos apsaugos ministerijai (SAM Ekstremalių sveikatai situacijų centrui,

Nacionaliniam Visuomenės sveikatos centrui prie SAM), Savivaldybės ESOC, kitoms civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos institucijoms ir teikia:

- 152.1. siūlymus dėl būtinos gyventojų evakuacijos;
- 152.2. rekomendacijas dėl asmeninių apsaugos priemonių naudojimo;
- 152.3. siūlymus dėl gyvenamosios aplinkos apsaugos;
- 152.4. siūlymus Savivaldybės ESK dėl ekstremalios situacijos paskelbimo konkrečioje teritorijoje;
- 152.5. organizuoja oro bandinių iš gyvenamosios aplinkos tyrimus bei jų įvertinimą;
- 152.6. teikia pasiūlymus savivaldybės ESK dėl sveikatos priežiūros įstaigų, švietimo ir ugdymo institucijų, kitų įmonių ir įstaigų veiklos apribojimo užterštoje zonoje arba prognozuojamo užteršimo zonoje;
- 152.7. teikia metodinę pagalbą kitoms žinyboms ir tarnyboms, dalyvaujančioms cheminio užteršimo židinio likvidavimo darbuose;
- 152.8. sudaro sąlytį turėjusių asmenų sąrašus, kurie nukreipiami profilaktiniam sveikatos patikrinimui;
- 152.9. organizuoja poavarinį gyventojų sveikatos būklės stebėjimą;
- 152.10. atlieka gyvenamosios aplinkos ekspertizę visuomenės sveikatos saugos požiūriu;
- 152.11. teikia siūlymus savivaldybės ESK dėl ekstremalios situacijos atšaukimo.

Visuomenės sveikatos priežiūra savivaldybėje



7.3. Socialinės, psichologinės pagalbos, švietimo ir kitų būtiniausių paslaugų teikimo organizavimas

153. Ekstremalių situacijų atvejais Savivaldybės ESOC ir Savivaldybės gyventojų evakavimo komisija pasitelkdama Savivaldybės Socialinės paramos skyrių ir Visagino socialinės paramos centrą organizuoja socialinės pagalbos teikimą evakuotiems ir nukentėjusiems gyventojams. Kilus valstybės lygio ekstremaliai situacijai socialinę pagalbą evakuotiems ir nukentėjusiems gyventojams organizuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

154. Savivaldybės ESOC, Savivaldybės gydytojas organizuoja psichologinės pagalbos teikimą nukentėjusiems gyventojams. Psichologinės pagalbos teikimui savivaldybėje galima pasitelkti du psichologus iš Visagino pedagoginės psichologinės tarnybos. Taip pat psichologinei ir socialinei pagalbai teikti nukentėjusiems gyventojams, pagal galimybes, galima pasitelkti Raudonojo Kryžiaus draugiją.

155. Savivaldybės ESK ir Švietimo, kultūros ir sporto skyrius organizuoja evakuotų mokyklinio amžiaus vaikų švietimą ir mokymą. Valstybės lygio ekstremalios situacijos atveju evakuotų mokyklinio amžiaus vaikų švietimą ir mokymą organizuoja Švietimo ir mokslo ministerija.

156. Teisės aktų nustatyta tvarka būtiniausios paslaugos (aprūpinimas maistu, geriamuoju vandeniu, švariais drabužiais ir kita) nemokamai teikiamos nukentėjusiems gyventojams savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju evakuotiems iš pavojingų teritorijų ir apgyvendintiems laikinojo apgyvendinimo vietoje, panaudojant administracijos direktoriaus rezervą. Valstybės lygio ekstremalių situacijų metu būtiniausios paslaugos nemokamai gali būti teikiamos ir kitiems gyventojams. Sprendimą dėl nemokamai teikiamų būtiniausių paslaugų kitiems gyventojams ir šias paslaugas teikiančių civilinės saugos sistemos subjektų Vyriausybės ekstremalių situacijų komisijos teikimu priima Vyriausybė.

9. VIEŠOSIOS TVARKOS PALAIKYMŲ ORGANIZAVIMAS

157. Už viešosios tvarkos palaikymą savivaldybėje įvykus ekstremaliajam įvykiui, susidarius ekstremaliai situacijai atsako policijos komisariatas.

158. Policijos komisariato uždaviniai, įvykus ekstremaliajam įvykiui, susidarius ekstremaliai situacijai:

158.1. gavus informacijos apie ekstremaliąją situaciją arba ekstremalų įvykį, išsiųsti į įvykio vietą arčiausiai esančius patrulius arba kitus policijos pareigūnus ar imtis kitų priemonių gautai informacijai patikrinti;

158.2. apie įvykį ir priimtas priemones informuoti teisėtvarkos ir kitas suinteresuotas institucijas teisės aktų nustatyta tvarka;

158.3. užtikrinti įvykio vietos apsaugą;

158.4. kontroliuoti tarnybų patekimą į įvykio vietą;

158.5. palaikyti viešąją tvarką ir užtikrinti eismo saugumą ekstremaliosios situacijos židinyje;

158.6. rinkti ir sisteminti informaciją apie nukentėjusius ir žuvusius gyventojus;

158.7. nustatyti žuvusiųjų tapatybę ir organizuoti jų išgabenimą iš ekstremaliosios situacijos židinio teisės aktų nustatyta tvarka ir atvejais kartu su kitomis kompetentingomis institucijomis.

159. Viešosios tvarkos palaikymui Visagino policijos komisariatas pasitelks policijos rėmėjus, o trūkstant išteklių kreipsis į Utenos apskrities policijos komisariatą.

10. PRIVALOMŲ DARBŲ ORGANIZAVIMAS

160. Ekstremalių situacijų atvejais ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas (toliau – operacijų vadovas) nustato, kiek ir kokių darbų reikia atlikti ekstremaliosioms situacijoms likviduoti

ir jų padariniams šalinti, ir per savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą prašo savivaldybės administracijos direktoriaus telkti gyventojus, ūkio subjektus ir kitas įstaigas darbams atlikti.

161. Savivaldybės administracijos direktorius telkia gyventojus, ūkio subjektus ir kitas įstaigas darbams atlikti laikydamasis tokio eiliškumo:

161.1. ūkio subjektai ir kitos įstaigos, kurių veikla dėl ekstremaliosios situacijos poveikio yra sustabdyta;

161.2. kiti ūkio subjektai ir kitos įstaigos, kurių veikla nėra tiesiogiai paveikta ekstremaliosios situacijos;

161.3. bedarbiai;

161.4. kiti gyventojai, išskyrus ūkio subjektuose ir kitose įstaigose, kurių veikla dėl ekstremaliosios situacijos poveikio yra sustabdyta ir valstybinės reikšmės ir pavojinguosiuose objektuose dirbantys gyventojai;

161.5. gyvybiškai svarbiuose savivaldybės objektuose dirbantys gyventojai;

161.6. valstybinės reikšmės ir pavojinguosiuose objektuose dirbantys gyventojai.

162. Ekstremaliųjų situacijų atvejais ūkio subjektai, valdantys elektroninių ryšių tinklą ar teikiantys elektroninių ryšių paslaugas, savivaldybės administracijos direktoriaus nurodymu turi skirti reikalingus ekspertus ir specialistus civilinės saugos ekstremaliųjų situacijų valdymo ryšių sistemos tinkamam funkcionavimui užtikrinti.

163. Gyventojai, ūkio subjektų ir kitų įstaigų tarnautojai ir darbuotojai turi atvykti arba prireikus yra atvežami centralizuotai savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro patelktu transportu į operacijų vadovo nurodytą vietą.

164. Darbų atlikimą koordinuoja savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras.

165. Operacijų vadovas užtikrina, kad gyventojai ir ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojai prieš jiems pradedant dirbti būtų instrukuoti apie darbų eigą ir priemonių, skirtų darbingumui, sveikatai ir gyvybei išsaugoti, panaudojimą.

166. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras užtikrina, kad darbus atliekantys gyventojai ir ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojai būtų apdrausti nuo nelaimingų atsitikimų darbų atlikimo laikotarpiu. Draudimo įmokos sumokamos iš savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo lėšų.

167. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras prireikus organizuoja darbus atliekančių gyventojų ir ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojų aprūpinimą nemokama nakvyne, maitinimu, specialiąja apranga, darbo priemonėmis, taip pat atvežimą į darbų atlikimo vietą, išvežimą iš jos ir minimalių sanitarinių higienos sąlygų sudarymą.

168. Privalomų darbų atlikimui darbo priemonės bus pasitelktos iš valstybės rezervo per Priešgaisrinės saugos ir gelbėjimo departamentą.

168.1. dėl valstybinio rezervo panaudojimo administracijos direktorius raštu kreipiasi į Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktorių;

168.2. reikalingas atsargas perduoda valstybės rezervo civilinės saugos priemonių atsargų atsakingasis saugotojas, gavęs Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos raštu pateiktą įsakymo dėl Atsargų išdavimo arba dėl Atsargų panaudojimo kopiją.

168.3. ES atvejais ESOV (toliau – operacijų vadovas) nustato, kiek ir kokių darbų reikia atlikti ES likviduoti ir jų padariniams šalinti, ir per savivaldybės ESOC prašo savivaldybės administracijos direktoriaus telkti gyventojus, ūkio subjektus ir kitas įstaigas darbams atlikti.

168.4. savivaldybės administracijos direktorius gavęs ESVC prašymą, telkia gyventojus, ūkio subjektus ir kitas įstaigas darbams atlikti pagal 161 punkto nuostatas.

169. Darbus atlikusiems gyventojams, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, įvertinus finansines galimybes, iš savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo, Lietuvos valstybės rezervo piniginių lėšų gali būti kompensuojamos išlaidos, susijusios su šių darbų atlikimu. Pirmiausia kompensuojamos išlaidos, patirtos tuo atveju, kai savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras neturi galimybių užtikrinti 163 punkte nurodytų priemonių įgyvendinimą.

170. Savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos atveju išlaidos, susijusios su darbų atlikimu, gali būti kompensuojamos iš savivaldybės administracijos direktoriaus rezervo lėšų. Sprendimą dėl šių išlaidų kompensavimo priima savivaldybės administracijos direktorius ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo jo sudarytos komisijos išvadų gavimo dienos.

171. Gautų, sunaudotų ar sužalotų materialinių išteklių apskaita ir kompensacijos už materialinių išteklių teikimą mokėjimas vykdomas vadovaujantis Materialinių išteklių teikimo ir kompensavimo už jų teikimą tvarkos aprašu patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarimu Nr. 1107.

11. EKSTREMALIŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ METU NUTRAUKTŲ PASLAUGŲ TEIKIMO ATNAUJINIMO IR KITŲ BŪTINIAUSIŲ GYVENIMO (VEIKLOS) SĄLYGŲ ATKŪRIMO ORGANIZAVIMAS

172. Ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu nutrauktų paslaugų teikimo atnaujinimą ir kitų būtiniausių gyvenimo (veiklos) sąlygų atkūrimą Savivaldybės teritorijoje organizuoja Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisija per savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą ir jo darbo grupes.

173. Būtiniausius darbus atliks savivaldybės civilinės saugos sistemos pajėgos, kurias sudaro:

173.1. priešgaisrinės gelbėjimo pajėgos – Visagino priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba;

173.2. policijos pajėgos – Utenos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Visagino policijos komisariatas;

173.3. Lietuvos nacionalinei sveikatos sistemai priklausančių asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaigų pajėgos, teikiančios sveikatos priežiūros paslaugas įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu – VšĮ Visagino ligoninė, VšĮ Visagino pirminės sveikatos priežiūros centras, NVSC Visagino skyrius ir kt.;

173.4. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pajėgos – Visagino valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba;

173.5. avarinių tarnybų, atliekančių neatidėliotinus darbus, pajėgos – UAB „Visagino būstas“, VĮ „Visagino energija“, AB ESO;

173.6. ūkio subjekto pajėgos;

174. Šių savivaldybės civilinės saugos sistemos pajėgų įgalioti atstovai yra įrašyti į Visagino savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos arba į Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro sudėtis ir yra atsakingi už savo srities neatidėliotiną darbų organizavimą.

12. GYVENTOJŲ, ŽUVUSIŲ EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ METU, LAIDOJIMO ORGANIZAVIMAS

175. Žuvusiųjų laidojimo organizavimo tikslas – atlikti visas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas procedūras ekstremaliųjų įvykių metu, esant dideliame aukų skaičiui.

176. Veiklos apimtis:

176.1. nukentėjusiųjų mirties konstatavimas;

176.2. žuvusių žmonių apskaita;

176.3. aukų asmens tapatybės nustatymas;

176.4. žūties aplinkybių juridinis įvertinimas;

176.5. žuvusiųjų pristatymas į morgą;

176.6. laidojimo paslaugų suteikimas;

176.7. neatpažintų aukų laidojimas.

177. Ekstremalaus įvykio metu nukentėjusiųjų žmonių mirtį konstatuoja greitosios pagalbos gydytojas arba medicinos felčeris. Mirties faktas fiksuojamas išskvietimo lape, o mirties

priežastis nustatoma patologoanatominio tyrimo metu. Mirties liudijimas išduodamas savivaldybės juridiniame skyriuje.

178. Tvarkant avarijos vietoje žuvusių žmonių apskaitą, juridškai įvertinant žūties aplinkybes, nustatant neatpažintų asmenų asmens tapatybę, atliekami operatyviniai bei procesiniai veiksmai, panaudojant mokslines – technines, kriminalines, teismo medicinos ir operatyvinės paieškos priemones vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro, generalinio prokuroro ir sveikatos apsaugos ministro 1999 12 29 įsakymu Nr. 714/153/562 „Dėl neatpažinto lavono, nežinomo ligonio ar nežinomo vaiko asmens tapatybės nustatymo instrukcijos patvirtinimo“.

179. Asmens tapatybės nustatymo procese dalyvauja prokurorai, policijos komisariato pareigūnai, teismo medicinos ekspertai, kiti specialistai.

180. Žuvusiųjų pristatymą į patologo anatominį skyrių organizuoja policijos komisariatas, kurio aptarnaujamoje teritorijoje įvyko avarija.

181. Atpažinti lavonai, atlikus nustatytus procesinius veiksmus atiduodami artimiesiems.

182. Neatpažintų lavonų palaidojimo klausimą, praėjus nustatytam terminui, sprendžia Aplinkos tvarkymo skyriaus vedėjas, suderinęs su prokuroru, tardytoju ar policijos komisariato vadovu. Laidojimą Visagino savivaldybėje atlieka UAB „Tadora“ pagal 2016 m. rugpjūčio 26 d. sutartį Nr. 5-281.

183. Laidoti neatpažintas aukas leidžia prokuroras, tardytojas ar policijos komisariato vadovas, raštišku sutikimu.

184. Neatpažinti lavonai laidojami kapinėse, specialiai skirtoje vietoje, suderinus su savivaldybe ir dalyvaujant kriminalinės policijos pareigūnams bei kapinių administracijos atstovams. Palaidojimas apiforminamas nustatytos formos aktu.

185. Neatpažintosios aukos laidojamos savivaldybės lėšomis administracijos direktoriaus, nustatyta tvarka.

186. Visagino savivaldybėje žuvusieji ekstremalios situacijos ar įvykio metu bus laidojami Visagino kapinėse.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Visagino savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plano patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-11-15 Nr. IV-E-496
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Andrius Bukauskas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-11-15 11:10
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-11-15 11:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-04-23 18:56 - 2024-04-21 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Češtanova Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-11-15 11:47
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-11-15 11:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-04-20 18:08 - 2023-04-20 18:08
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20211111.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-11-15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-11-15 nuorašą suformavo Konstantinas Bagdanavičius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-